

STATUTUL ASOCIATIEI IMUNOPEDIA

CAPITOLUL I DISPOZITII GENERALE

Art.1. Se constituie, in baza Legii nr. 246/2005 si potrivit prezentului Statut, **ASOCIAȚIA IMUNOPEDIA.**

Art.2. ASOCIATIA IMUNOPEDIA este persoana juridica de drept privat cu scop nepatrimonial, independenta, organizata potrivit Legii nr. 246/2005, ai carei membri fondatori sunt:

- COCHINO ALEXIS - VIRGIL - cetățean român,
- COVACI SIGRID - cetățean român,
- FARKAȘ OANA-MARIA - cetățean român,
- DANILESCU MARIANA - cetățean român,

Art.3. Denumirea ASOCIAȚIEI este: **ASOCIAȚIA IMUNOPEDIA**, aceasta fiind persoana juridica romana de drept privat, avand denumirea rezervata prin dovada disponibilitatii denumirii cu numarul 151132 din 11.02.2016 eliberata de catre Serviciul de Comunicare si Relatii publice.

Art. 4. ASOCIATIA IMUNOPEDIA este o asociatie non-guvernamentala, nonprofit, independenta, cu beneficiu public.

Art. 5. (1) **Sediul ASOCIAȚIEI** este în Mun. Bucuresti, str. Lt. Aurel Botea nr. 4, bl. B8, sc. 1, et.2, ap.11, sector 3.

(2) Sediul ASOCIAȚIEI poate fi schimbat pe baza Hotărârii Consiliului Director

Art.6. ASOCIAȚIA IMUNOPEDIA se constituie pe o **durată nelimitată.**

Art.7. Scopul ASOCIAȚIEI îl constituie sprijinirea copiilor cu boli imunologice și a familiilor lor în vederea asigurării și ocrotirii drepturilor lor fundamentale în ceea ce privește asistența medicală, socială și educația acestora.

Art. 8. Asociatia poate deschide filiale si in alte localitati sau judete din tara sau strainatate; poate stabili legaturi de colaborare cu organizatii similare sau poate intra in uniuni sau federatii, cu alte institutii si persoane juridice sau fizice din tara si strainatate, pentru indeplinirea scopului propus.

Art.9. (1) **Patrimoniul social al ASOCIAȚIEI** este alcătuit dintr-un activ patrimonial în valoare de **1000 lei** și este alcătuit din următoarele aporturi în bani depuse de asociați, astfel:

- **COCHINO ALEXIS-VIRGIL - 250 lei**

- **COVACI SIGRID - 250 lei**
- **FARKAŞ OANA-MARIA - 250 lei**
- **DANILESCU MARIANA - 250 lei**

(2) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie pe numele ASOCIAȚIEI și va fi folosit exclusiv la realizarea obiectivelor acesteia.

Art.10. Obiectivele ASOCIAȚIEI sunt:

- Efectuarea demersurilor necesare în vederea asigurării accesului la un diagnostic precoce, corect și complet și la un tratament optim pentru copiii cu boli imunologice;
- Informarea copiilor cu boli imunologice, a familiilor lor, a instructorilor din învățământ și a populației în general cu privire la acest tip de boli prin organizarea de conferințe, editarea de publicații, mediatizarea prin radio și TV;
- Sprijinirea pacienților în vederea integrării lor în procesul de pregătire profesională și viață socială;
- Sprijinirea pacienților cu boli imunologice prin suportarea costurilor pentru:
 - analize și investigații medicale;
 - proceduri și intervenții medicale, chirurgicale și stomatologice;
 - medicamente, produse dietetice speciale, suplimente nutritionale;
 - produse specifice de tehnică medicală, inclusiv reparații și consumabile;
 - activități fizice/sportive;
 - fizioterapie, kinetoterapie;
 - servicii de logopedie și psihoterapie;
 - transport în scop medical, educational sau recreational (excursii, tabere, grupuri de suport);
 - produse dermatocosmetice, articole de îmbrăcăminte și încălțăminte;
 - transport pentru produsele de mai sus, acolo unde este cazul;
 - produse, echipamente și dispozitive pentru accesibilizare;
 - rechizite școlare;
- Facilitarea obținerii unor locuri în tabere de vacanță speciale pentru pacienții cu boli imunologice;
- Sprijinirea organizării pacienților în grupuri de suport care să asigure ajutor psihologic mutual și susținerea intereselor proprii;
- Susținerea unor activități de educație medicală continuă pentru personalul specializat în îngrijirea pacienților cu boli imunologice (medici, asistente medicale) prin deplasări la manifestări științifice de profil, cursuri postuniversitare și alte manifestări cu scop educativ științific;
- Organizarea unor activități de educație medicală continuă (rezidențial și la distanță, inclusiv on-line) pentru personalul specializat în îngrijirea pacienților cu boli imunologice (medici, asistente medicale), cu plata tuturor cheltuielilor aferente ;

- Conceperea, editarea, productia si distribuirea de materiale stiintifice si educative in domeniul imunologiei pediatrice, incluzand materiale audio, video, carti electronice si carti tiparite;
- Susținerea intereselor pacientilor in fața organelor abilitate ale statului;
- Colectarea de fonduri și atragerea de programe și finanțări sub formă de granturi nationale si internationale, donații, subvenții, contribuții, sponsorizări, cotizații pentru prestații și asistență, în vederea susținerii activităților specifice ale asociației;
- Incheierea de contracte de munca/prestarii servicii cu persoane fizice, persoane fizice autorizate si persoane juridice in vederea indeplinirii scopurilor asociatiei;
- Achizitionarea, inchirierea sau primirea prin donatie a urmatoarelor, necesare indeplinirii scopurilor asociatiei:
 - terenuri, imobile;
 - automobile, autoutilitare;
 - aparatura medicala de diagnostic si tratament;
 - mobilier, aparatura electronica si electrocasnica;
 - materiale, manopera, intretinere (utilitati) si consumabile pentru cele de mai sus;
 - servicii de consultanta juridica, financiara, medicala si de orice alta natura;
- Donarea de catre asociatie, in vederea indeplinirii scopurilor proprii, a urmatoarelor:
 - terenuri si imobile;
 - automobile, autoutilitare;
 - aparatura medicala de diagnostic si tratament;
 - mobilier, aparatura electronica si electrocasnica;
- Stabilirea de contacte și colaborări cu persoane fizice și juridice, precum și cu asociații științifice și caritabile, cât și asociații de pacienți din țară și din străinătate în vederea indeplinirii scopurilor asociatiei;

Art. 11. Structura.

(1) Organul de conducere al Asociatiei este Adunarea generala, alcatuita din totalitatea asociatilor.

(2) Organul executiv al Asociatiei este Consiliul Director.

(3) Organul de control al Asociatiei este cenzorul Asociatiei.

(4) Organul de reprezentare a Asociatiei e reprezentat de Presedinte, cei doi Vicepresedinti si Secretarul General.

CAPITOLUL II MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art.12. Asociația se compune din următoarele categorii de membri:

- membri fondatori: cei care au constituit asociația și au contribuit moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social;

- membri asociați: cei care se asociază ulterior fondării și contribuie moral și material la completarea patrimoniului asociației;
- membri de onoare: persoanele fizice și juridice care au adus și aduc servicii deosebite asociației sau care o sprijină substanțial din punct de vedere financiar;
- membri susținători: cei care aderă la scopul asociației și o sprijină material și moral.

Art.13. (1) Calitatea de membru asociat și de onoare se acordă de Adunarea Generală, iar cea de membru susținător de Consiliul Director.

(2) Calitatea de membru asociat se pierde prin retragere sau prin excludere pentru abateri grave de la statut, regulamente și hotărârile Consiliului Director.

(3) Calitatea de membru susținător se pierde prin retragere sau neplata cotizației timp de 6 luni consecutive sau alternative.

Art.14. Membri asociați care se retrag sau sunt excluși nu au niciun drept asupra patrimoniului social, ei rămânând obligați să-și plătească contribuțiile la care s-au obligat față de asociație până la data retragerii sau excluderii.

Art.15. Membri asociați au următoarele drepturi:

- să aleagă și să fie aleși în Consiliul Director și în Comisia de Cenzori dacă au împlinit vârsta de 18 ani, au aptitudini și capacitate pentru funcțiile la care candidează și nu au suferit nicio condamnare penală;
- să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării Generale.

Art.16. Membri asociați au următoarele obligații:

- să respecte fără rezerve statutul, regulamentele și hotărârile Consiliului Director;
- să-și plătească obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat.

CAPITOLUL III

RESURSELE PATRIMONIALE

Art.17. Patrimoniul social inițial al asociației se completează cu venituri din contribuțiile membrilor-asociați, cotizațiile și taxele de înscriere ale membrilor susținători, sponsorizări, prestarea de servicii cu plată, subvenții, donații, legate, alte contribuții în bani sau natură, de la persoane fizice sau juridice, în conformitate cu prevederile legii, precum și cu venituri obținute din editarea de publicații de interes cultural, social și educațional pentru tineri și dividende obținute în urma posibilității înființării unei societăți comerciale în vederea unor activități economice. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestei societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceeași societate comercială, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului asociației.

CAPITOLUL IV

CONDUCEREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIEI

Secțiunea 1

Adunarea Generală

Art.18. Adunarea Generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor asociați. Adunarea Generală are următoarele competențe:

- stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- înființarea de filiale;
- modificarea actului constitutiv și a statutului;
- dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Art.19. Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra Consiliului Director și a Cenzorului.

Art. 20. Adunarea Generală se convoacă cu cel puțin 30 de zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei sau în cazuri de urgență, cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru desfășurarea ei; situațiile de urgență sunt reprezentate de impunerea modificării statutului, apariția unor situații care pun în pericol existența asociației sau la cererea scrisă a unui număr de cel puțin $\frac{1}{3}$ din numărul membrilor fondatori și al membrilor asociați.

Art.21. Adunarea Generală se convoacă de Consiliul Director precizându-se data, locul și ordinea de zi, participanții putând solicita introducerea de noi puncte pe ordinea de zi pe baza unor cereri făcute în scris și depuse la secretariatul asociației cu cel puțin 5 zile înainte de data la care are loc Adunarea Generală.

Art.22. La Adunarea Generală participă:

- membri fondatori;
- membri asociați;
- membri de onoare;
- membri susținători;
- invitați.

În cadrul Adunării Generale doar asociații fondatori și membrii asociați au dreptul la un vot cu caracter deliberativ.

Art.23. Alegerile pentru Consiliul Director și Cenzor au loc o dată la 4 ani, cu excepția cazurilor de retragere sau revocare, când se pot organiza la Adunarea Generală care urmează.

Art.24. Rapoartele de activitate ale Consiliului Director și ale Cenzorului, programele de activitate, bugetele de venituri și cheltuieli, bilanțurile contabile se dezbate și se supun anual aprobării Adunării Generale.

Art.25. Adunarea Generală poate avea loc dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unul dintre membrii fondatori și membrii asociați. Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut, Adunarea Generală se reconvoacă după o perioadă de 10 zile și poate delibera valabil oricare ar fi numărul membrilor fondatori și membrilor asociați prezenți.

Art.26. Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritatea simplă a asociațiilor fondatori și a membrilor asociați, cu excepția celor care au ca obiect dizolvarea asociației sau modificarea scopului ei, pentru care este necesar votul unanim al membrilor fondatori și al membrilor asociați.

Art.27. Adunarea Generală este condusă de președinte sau, în lipsă, de înlocuitorul său care are obligația să comunice situația prezenței asociațiilor și lista nominală a celor prezenți.

Art.28. Cu ocazia fiecărei Adunări Generale se întocmește un proces-verbal cu modul de desfășurare, dezbaterile care au avut loc și hotărârile care s-au luat. Asociații absenți iau cunoștință de dezbateri din procesul-verbal aflat la secretariatul asociației.

Secțiunea 2

Consiliul Director

Art.29. Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

Consiliul Director va fi alcătuit din 4 (patru) membri ce vor deține funcții în cadrul acestuia, după cum urmează:

- președinte
- 2 vicepreședinti
- secretar

Membrii Consiliului Director se aleg prin vot secret în Adunarea Generală. Mandatul membrilor Consiliului Director este de 4 ani.

Art.30. În executarea competenței sale, Consiliul Director:

- prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, proiectul programelor asociației, etc;
- încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- aprobă organigrama și politica de personal a asociației;
- elaborează regulamentul intern de funcționare;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art.31. Deciziile Consiliului Director, contrare legii, actului constitutiv sau statutului, pot fi atacate în justiție.

Art.32. Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt străine de asociație, pentru a încheia acte juridice în numele sau pe seama asociației și să îndeplinească orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art.33. (1) Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată pe an sau ori de câte ori nevoile asociației o impun.

(2) Conducerea Consiliului Director îi revine președintelui, iar în lipsa acestuia, înlocuitorului său.

(3) Consiliul Director deliberază, în mod valabil, în prezența a cel puțin $\frac{2}{3}$ din numărul membrilor săi și adoptă hotărâri valabile cu o jumătate plus unu din voturi.

Art.34. Deliberările și hotărârile Consiliului Director se consemnează în procese-verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe.

Secțiunea 3

Controlul Financiar

Art.35. Controlul financiar al asociației este asigurat de un Cenzor ales de către Adunarea Generală, numit prin Actul Constitutiv.

Art.36. În realizarea competenței sale, Cenzorul:

- verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- elaborează regulamentul propriu, intern, de funcționare;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

CAPITOLUL V

VENITURILE ȘI CHELTUIELILE ASOCIAȚIEI

Art.37. Veniturile asociației provin din :

- cotizațiile membrilor;
- dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- dividendele societăților comerciale înființate de asociație;
- venituri realizate din activități economice directe;
- granturi/proiecte naționale și internaționale, donații, sponsorizări și legate;
- resurse obținute de la bugetul de stat sau local;
- alte venituri prevăzute de lege;

Art.38. (1) Principalele naturi de cheltuieli ale asociației sunt :

- salarii;
- indemnizații, prime și premii;
- chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
- cazare, masă, transport;
- apă, canal, salubritate;
- energie electrică, termică și gaze naturale;
- procurări de rechizite și imprimante de birou;
- achiziționarea/inchirierea de
 - aparatura medicală de diagnostic și tratament
 - terenuri, imobile;
 - automobile, autoutilitare;
 - mobilier, aparatura electronică și electrocasnică;
 - materiale, manopera, întreținere (utilități) și consumabile pentru cele de mai sus
- alte cheltuieli.

(2) Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de către persoanele împuternicite de Consiliul Director.

(3) Salariile, indemnizațiile și alte drepturi bănești ale personalului se stabilesc în limitele statului de funcțiuni și ale bugetului de venituri și cheltuieli.

(4) Consiliul Director poate dispune plata de premii, gratificații și alte asemenea din disponibilitățile existente.

Art. 39. Exercițiul economico-financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an.

CAPITOLUL VI

DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art.40. ASOCIATIA IMUNOPEDIA se va dizolva:

1. De drept prin :
 - a. realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
 - b. imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de 1 an de la data la care Adunarea Generală sau Consiliul Director trebuiau constituite;
 - c. reducerea numărului de asociați sub limita stabilită de lege, dacă acesta nu a fost completat timp de 3 luni.
2. Prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate, atunci când:
 - a. scopul sau activitatea asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
 - b. realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
 - c. urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
 - d. a devenit insolubilă;
 - e. nu mai obține autorizațiile prelabile necesare potrivit legii.
3. Prin hotărârea Adunării Generale.

Art.41. (1) În cazul dizolvării asociației lichidatorii se numesc de către instanța judecătorească sau de către Adunarea Generală, după caz.

(2) Odată cu denumirea lichidatorilor mandatul Consiliului Director încetează.

(3) Lichidatorii, la intrarea în funcție, efectuează inventarul și incheie bilanțul care să constate situația exactă a activului și pasivului.

(4) Ei sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale asociației și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

(5) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul Cenzorului.

Art.42. Lichidatorii au obligația de a continua operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

Art.43. (1) În cazul dizolvării asociației bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public, cu scop identic sau asemănător, persoana juridică căreia îi vor fi transmise bunurile urmând a fi stabilită de Adunarea Generală, care va delibera valabil în prezența a cel puțin $\frac{2}{3}$ din numărul membrilor fondatori și membrilor asociați și care va adopta hotărâri cu unanimitatea de voturi a acestora.

Art.44. Lichidatorii încheie operațiunile și remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării asociației.

Art.45. După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de 2 luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor al judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația și să îndeplinească toate procedurile de publicare și radiere din acest registru.

Art.46. Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nicio contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecătorei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele asociației și ale lichidării, după aceasta fiind considerați descărcați.

Art.47. Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art.48. Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legii.

Redactat și editat in 8 (opt) exemplare.

SEMNĂTURI MEMBRI FONDATORI

COCHINO ALEXIS-VIRGIL _____

COVACI SIGRID _____

FARKAS OANA-MARIA _____

DANILESCU MARIANA _____